



Centro Civico San Fruttuoso

CONSULTA DI QUARTIERE

SAN FRUTTUOSO

incontro del 25 novembre 2019 ore 21.00

presso lo Spazio Polifunzionale di via Tazzoli,29

ELENCO ISCRITTI

- | | |
|--|--------------------------|
| ✓ 1.ASSOCIAZIONE CLASSE 1949 | Mauri Stefano |
| ✓ 2.ASSOCIAZIONE SAN FRUTTUOSO CALCIO | Martinelli Paolo |
| ✓ 3.BRAN-CO BRANCA COMUNITARIA ONLUS | Massari Maurizio |
| ✓ 4.4CENTRO POLISPORTIVO SANFRUTTUOSO | Beretta Giuseppe |
| 5.COMITATO GENITORI I.C. S.FRUTTUOSO | Colombara Germana |
| ✓ 6.COMITATO VIALE LOMBARDIA 246 | Mauri Fabrizio |
| ✓ 7.COOPERATIVA EDIFICATRICE SAN FRUTTUOSO | Ripamonti Gianluigi |
| ✓ 8.GRUPPO DI CAMMINO - SAN FRUTTUOSO - ATS | Mauri Stefano |
| ✓ 9.ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SAN FRUTTUOSO | Fiorillo Antonio |
| 10.SAN FRU BASKET | Flego Alessandro |
| ✓ 11.CITTADINA ATTIVA | Colombo Daniela |
| ✓ 12.CITTADINA ATTIVA | Colombo Patrizia |
| ✓ 13.CITTADINA ATTIVA | D'Addario Giustina |
| ✓ 14.CITTADINO ATTIVO | Frustaci Daniele |
| ✓ 15.CITTADINO ATTIVO | Manzoni Giorgio |
| ✓ 16.CITTADINA ATTIVA | Perego Giuseppina Simona |
| ✓ 17.CITTADINA ATTIVA | Radice Paola |
| 18.CITTADINO ATTIVO | Verrini Gianfranco |



Centro Civico San Fruttuoso

COORDINATORE: Mauri Stefano
VICE COORDINATORE: Frustaci Daniele
COORDINATRICE DEL CENTRO CIVICO: Venere Cavallo

ODG:

- 1) Illustrazione programma "Eventi culturali" consegnato alla A.C. (8/11) con eccezionale integrazione successiva del 15/11;
- 2) Esito incontro con A.C./Referente e altri (14/11) per Patti di Cittadinanza "ex Ambulatorio" e nomina Capofila;
- 3) Esito sopralluogo geom. A.Rosa (14/11), per ingresso laterale Ex Centro Sociale;
- 4) Consuntivo richieste Consulta e risposte A.C.;
- 5) Proposta regolamento pagina Facebook;
- 6) Varie ed Eventuali.

RELATORI ESTERNI/OSPITI: /

UDITORI: /; PRESENTI: 15; ASSENTI: 3;

INTRODUZIONE/PREMESSA:

Punto 1° o.d.g.: il Coordinatore Mauri Stefano apre l'incontro dando il benvenuto alla nuova iscritta in Consulta in qualità di Cittadina Attiva la Sig.ra Paola Radice.

La Sig.ra Radice si presenta alla Consulta e confida di poter lavorare e contribuire a migliorare il quartiere lavorando con i componenti della Consulta.

I presenti a giro si presentano alla nuova iscritta in Consulta.

Si passa alla trattazione del 1° punto all'o.d.g. e viene illustrato il programma degli eventi culturali che si svolgeranno da dicembre 2019 a dicembre 2020 e che prevedono come budget i 10.000 euro stanziati. Vengono illustrati dal Coordinatore i vari eventi in programma con con una previsione di spesa accanto ad ogni voce.

Il Coordinatore chiede ai presenti se hanno delle osservazioni da fare.

Alcuni componenti della Consulta chiedono di avere dei chiarimenti su degli eventi calendarizzati e di ricevere dal Capofila Bran-Co dei preventivi di spesa più dettagliati (anche via mail).



Centro Civico San Fruttuoso

Viene criticata anche la perentorietà del termine del 10 novembre scorso per la presentazione del programma eventi culturali, in quanto alcuni componenti della Consulta non erano riusciti ad essere presenti ai Gruppi di lavoro che si sono svolti.

Il Coordinatore ribadisce ai presenti che da circa 1 anno si chiede alla Consulta di mettere giu' un programma di massima degli eventi che avesse come budget i 10.000 euro.

Il Capofila Bran-Co chiede alla Consulta se approvano o meno il programma così come illustrato ai presenti e presentato all'Amministrazione Comunale in data 8/11 e integrato in data 15/11.

Il Sig. Massari Maurizio annuncia ai presenti che l'Associazione Bran-Co non intende più fare da Capofila per gli eventi culturali proposti il cui budget ammonta a 10.000 euro.

La riunione continua con l'illustrazione da parte di un componente della Consulta dell'evento proposto dal titolo "San Fruttuoso in arte".

Un componente della Consulta chiede che l'incontro sul bullismo e sul cyberbullismo che verrà fatto con le forze dell'ordine si tenga prima della chiusura dell'anno scolastico.

2° punto all'o.d.g.: il Coordinatore della Consulta chiede al referente del Progetto dell'ex ambulatorio di Via Tazzoli di relazionare alla Consulta gli esiti dell'incontro che si è svolto il 14 novembre scorso. Il referente del Progetto fa presente che durante l'incontro ha ribadito ai presenti che non potrà fare da Capofila, in quanto la Cooperativa Edificatrice San Fruttuoso non ha le caratteristiche necessarie per fare da Capofila.

A conferma di ciò viene precisato che sarebbe un vero e proprio illecito (diritto societario) che un'Associazione possa far transitare sul proprio conto una somma pari a 35.000/40.000 euro se l'oggetto sociale dello statuto non lo prevede.

Pertanto secondo i membri della consulta l'A.C. deve procedere appaltando i 35.000/40.000 euro ad un soggetto esterno, attraverso dei bandi di gara. La Consulta è stata informata che attualmente i locali dell'ex ambulatorio di Via Tazzoli sono già in uso dall'Associazione White Matilda. In conclusione il Progetto dell'ex Ambulatorio risulta congelato, fino a quando non si procederà all'individuazione di un soggetto che possa fare da Capofila.

3° Punto all'o.d.g.: il Coordinatore della Consulta illustra la mail inviata dalla Figura di supporto (a nome del Geom. Alessandra Rosa) che nel dettaglio spiega i lavori che saranno fatti per lo spazio Polifunzionale di Via Tazzoli, 29 e i relativi costi. La Consulta approva i primi tre punti della mail, anche se ritiene un po' eccessivi i costi relativi alla fornitura e posa in opera del videoproiettore (punto 3 della mail), mentre non approva i punti 4 e 5 della mail (Cablaggio strutturato del Centro e Realizzazione del sifone), in quanto ritiene che tali lavori debbano essere fatti dall'A. C. con propri stanziamenti di Bilancio e non con parte dei 35.000 euro del progetto vincitore del Bilancio Partecipativo.

Il Sig. Mauri Fabrizio, in qualità di ex Coordinatore della Consulta, ci tiene a precisare che all'epoca in cui era Coordinatore ha solo preso atto della decisione dell'A.C. di dirottare i 35.000 euro dal Progetto di riqualificazione dei locali dell'ex Chiesa alla realizzare di opere che



Centro Civico San Fruttuoso

andassero a migliorare i locali dello Spazio Polifunzionale di via Tazzoli e a sostegno delle sue affermazioni legge ai presenti una mail, agli atti dell'ufficio, inviata all'Amministrazione Comunale in data 29/10/2018 relativa alla Sala eventi dell'ex Chiesa di Via Tazzoli, 29.

Pertanto la Consulta decide che, solo al termine del contenzioso in essere tra l'A.C. e la Cooperativa Monza 2000 che gestisce il Centro sociale di Via Tazzoli e quando finalmente potrà avere accesso al contratto che esiste tra le due parti, farà sapere all'Assessore alla partita come saranno utilizzati i 35.000 euro.

4° punto all'o.d.g.: questo punto sarà oggetto di discussione in un prossimo incontro e in sede di Giunta itinerante che si terrà a San Fruttuoso nei prossimi mesi e in tale sede saranno richiamati i punti non ancora risolti che furono oggetto di discussione durante la Giunta Itinerante del 5 giugno 2018.

5° punto all'o.d.g.: il Centro civico via mail ha richiesto le planimetrie dei locali del Nido di Via Monviso e di quelli della scuola materna Andersen. E' stato redatto un inventario dei beni acquistati dalla Consulta con una spiegazione dei singoli beni acquistati. Il Coordinatore annuncia ai presenti che prossimamente farà girare via mail lo stradario del quartiere di San Fruttuoso e la tesi svolta da uno studente sempre sul quartiere di San Fruttuoso.

Alla fine della riunione il Sig. Mauri Stefano rassegna le proprie dimissioni dalla carica di Coordinatore della Consulta e nei prossimi giorni invierà una mail ufficiale al Centro civico con le opportune motivazioni. Anche Il Sig. Frustaci Daniele rassegna le proprie dimissioni dalla carica di Vice Coordinatore della consulta spiegando ai presenti che risulta molto difficile orientarsi tra l'A.C. e la Consulta, farà anche lui seguire una mail ufficiale con le opportune motivazioni. Dopo aver trattato tutti i punti all'o.d.g. si dichiara terminato l'incontro.

Monza, 27 Novembre 2019

La Coordinatrice
Venere Cavallo